

Кыргыз Республикасынын Билим берүү жана илим министрлигинин
ведомстволук сыйлыктрын түзүү жөнүндө жобо

1. Жалпы жоболор

1. Кыргыз Республикасынын Билим берүү жана илим министрлигинин ведомстволук сыйлыктары жөнүндө бул жобо Кыргыз Республикасынын билим берүү жана илим министрлигинин ведомстволук сыйлыктарын түрлөрүн укуктук статусун, ошондой эле сыйлыктарга көрсөтүүнүн жана сыйлоонун тартибин аныктайт.
2. Кыргыз Республикасынын Билим берүү жана илим министрлигинин ведомстволук сыйлыктарын ыйгаруу Республикасынын билим берүү жана илим чөйрөсүндө маанилүү жеке салым кошкон адамдардын сиңирген эмгегин баалоонун, таануунун, дем берүүнүн формасы болуп эсептелинет.
3. Кыргыз Республикасынын Билим берүү жана илим министрлигинин ведомстволук сыйлыктары болуп Ардак грамотасы, "Билим берүүнүн мыктысы" төш белгиси, "Илимдин мыктысы төш белгиси, "Кызматташтык салымы үчүн" медалы, саналат.
4. "Билим берүүнүн мыктысы", "Илимдин мыктысы" төш белгилери, "Кызматташтык салымы үчүн" медалы, Ардак грамота ведомстволук сыйлыктардын аталыштары мамлекеттик тилде жазылат.

**2. Кыргыз Республикасынын; Билим берүү жана илим министрлигинин
Ардак грамотасы**

5. Кыргыз Республикасынын Билим берүү жана илим министрлигинин Ардак грамотасы менен билим берүү жана илим чөйрөсүндө жалпысынан 10 жылдан кем эмес илим, илимий-педагогикалык, педагогикалык иш стажына ээ болгон, кесипкөйлүгүн көрсөткөн жана жогорку көрсөткүчтөргө жеткен, билим берүү тармагында мамлекеттик саясатты жүзөгө ашырууга активдүү катышкан, иши боюнча жаза албаган, окуучулардын баарын билим алышын камсыз кылган билим берүү уюмдарынын мыкты мугалимдери жана билим берүү тармагында эмгектенген кызматкерлер сыйланышат.
6. Кыргыз Республикасынын Билим берүү жана министрлигинин Ардак грамотасы менен сыйлоого көрсөтүүлүү үчүн шаардык Билим берүү бөлүмүнүн ардак грамоталары менен сыйлануусу зарыл.

3. Кыргыз Республикасынын Билим берүү жана илим министрлигинин

“Билим берүүнүн төш белгиси”

7. Кыргыз Республикасынын Билим берүү жана илим министрлигинин “Билим берүүнүн мыктысы” төш белгиси менен илимий-педагогикалык эмгек стажысы жалпысынан 15 жылдан кем болбогон, билим берүү чөйрөсүндө, илимий-

педагогикалык, педагогикалык ишмердүүлүктө жетишкен ийгиликтери, окуу программаларынын, окуу китептеринин, усулдук колдонмолордун автору, педагогикалык жана тарбиялоо ишинде өзгөчө айырмаланган, алардын чыгармачылыктарын өнүгүшүн камсыз кылган, министрликтин ардак грамотасы менен 3 жылдан эрте эмес сыйлангандан соң, ишмердүүлүгү жаны ийгиликтери, жетишкендиктери, эмгеги үчүн билим берүү уюмдарынын мыкты мугалимдери жана билим берүү тармагында эмгектенген кызматкерлер сыйланышат.

8. Кыргыз Республикасынын Билим берүү жана илим министрлигинин "Билим берүүнүн мыктысы" төш белгиси менен сыйлоого көрсөтүү үчүн Кыргыз Республикасынын Билим берүү жана илим министрлигинин Ардак грамотасы менен сыйлануусу зарыл.

4. Кыргыз Республикасынын Билим берүү жана илим министрлигинин "Илимдин мыктысы" төш белгиси

9. Кыргыз Республикасынын Билим берүү жана илим министрлигинин «Илимдин мыктысы» төш белгиси менен илим багыттарын иштеп чыгууда, таанылган илимий мектептерди түзүүдө, илимий кадрларды тарбиялоодо жана даярдоодо синирген эмгеги учун, илим жаатындагы корунуктуу эмгектери, жогорку экономикалык натыйжа берген ойлоп табуулары жана ишке киргизген рационализатордук сунуштары учун илимий даражасы бар, илимий эмгек стажысы жалпысынан 15 жылдан кем болбогон, министрликтин ардак грамотасы менен 3 жылдан эрте эмес сыйлангандан соң, ишмердүүлүгүндөгү жаңы ийгиликтери, жетишкендиктери үчүн илим тармагында эмгектенген кызматкерлер сыйланышат.

4. Кыргыз Республикасынын Билим берүү жана илим министрлигинин ведомстволук сыйлыктары менен сыйлоо боюнча комиссиясы

10. Кыргыз Республикасынын Билим берүү жана илим министрлигинин ведомстволук сыйлыктарына келип түшкөн материалдарды ар тараптан жана объективдүү кароо максатында Кыргыз Республикасынын Билим берүү жана илим министрлигинин жетекчиси тарабынан Кыргыз Республикасынын Билим берүү жана илим министрлигинин ведомстволук сыйлыктары менен сыйлоо боюнча комиссия (мындан ары - Комиссия) түзүлөт.

11. Кыргыз Республикасынын Билим берүү жана илим министрлигинин жетекчиси Комиссиянын мүчөлөрүн алмаштырууга укуктуу.

12. Комиссиянын ишмердүүлүгү коомдук башталышта жүргүзүлөт. Комиссиянын төрагасы жана мүчөлөрү Кыргыз Республикасынын Билим берүү жана илим министрлигинин кызматкерлеринен, ал эми жооптуу катчысы Кыргыз Республикасынын Билим берүү жана илим министрлигинин Адам ресурстарын башкаруунун кызматкерлеринин ичинен дайындалат.

13. Комиссиянын курамына билим берүү жана илим тармагында иш алып барган башка органдардын кызматкерлери кошулушу мүмкүн.

Комиссия өзүнүн ишмердүүлүгүндө Конституциясын, Кыргыз Республикасынын мыйзамдарын, жана Жобону жетекчиликке алат.

14. Комиссиянын отуруму, анын үчтөн эки мүчөсү катышпса, ыйгарым укукту деп эсептелет.

15. Комиссиянын чечими протокол менен тартиптелет, ага Комиссиянын төрагасынын жана комиссиянын ар бир мүчөсүнүн колдору коюлат.

16. Комиссиянын отурумуна материалдарды, Комиссиянын катчысы даярдайт.

5. Кыргыз Республикасынын Билим берүү жана илим министрлигинин ведомстволук сыйлыктары менен сыйлоого сунуштоо тартиби

17. Сунушка милдеттүү түрдө сыйлоо барагы, паспорттун көчүрмөсү, эмгек китепчесин кадр тарабынан күбөлөнтүрүлгөн көчүрмөсү тиркелиши керек.

18. Кыргыз Республикасынын Билим берүү жана илим министрлигинин ведомстволук сыйлыктары менен сыйлоого сунуштоо документтеринин даярдалышы төмөнкү тартипте жүргүзүлөт:

- Мектепке чейинки билим берүү уюмдары, жалпы билим берүү уюмдары, мектептен тышкары билим берүү уюмдары, атайын билим берүү уюмдары, балдарга, өспүрүмдөргө жана жаштарга кошумча билим берүү уюмдары учун: Билим берүү уюмдары педагогикалык жамааттын жыйналышынын кабыл алынган чечими, тийешелүү сыйлоо материалдар бекитилген формага ылайык даярдалып, билим берүү уюмунун жетекчисинин (райондук, шаардык билим берүү башкармалыгы жана бөлүмү) сунушунун негизинде сыйлоого көрсөтүлөт. Сыйлоого сунушталган талапкерлердин тизмеси иштелип чыккан таблицага ылайык министрликтин kadrymon@mail.ru элскронлук дарегине жүктөлүшү керек.

1. Башталгыч (кесиптик лицей, кесиптик орто окуу жайы), орто (орто окуу жай колледж, техникум), жогорку окуу (институт, академия, университет, консерватория) жана кийинки кесиптик (билим берүү уюмдары кошумча кесиптик билим берүү уюмдары, илимий мекемелер үчүн:

19. Билим берүү уюмдарынын жетекчисинин сунушу жок, комиссиянын отурумуна тапшыруу мөөнөтүн бузган, белгиленген тартипте даярдалбаган сыйлоо материалдар комиссиянын кароосуна алынып чыгарылбайт, кайтарылып берилбейт.

20. Министрликтин сыйлыктарына сунуштар Кыргыз Республикасынын Билим берүү жана илим министрлигине белгиленген сыйлоо күнүнө чейин 2 айга чейин кечиктирилбестен киргизилүүгө тийиш.

21. Көрсөтүлгөн мөөнөтөн кечигип келип түшкөн сыйлоо материалдар Кыргыз Республикасынын Билим берүү жана илим министрлигинин документтик камсыз кылуу жана көзөмөлдө бөлүмү тарабынан кабыл алынбайт жана келип түшкөн дарекке кайтарылат.

22. “Билим берүүнүн мыктысы”, “Илимдин мыктысы” төш белгилери, “Кызматгаштык салымы үчүн” медалы, Ардак грамота менен төмөнкү даталуу күндөрдө:

1. Акыркы коңгуроо жана Билим берүү кызматкерлеринин күнүнө (5 - октябрь) карата сыйлана алышат:

- жалпы билим берүү уюмдарынын;
 - мектепке чейинки билим берүү уюмдарынын;
- мектептен тышкаркы билим берүү уюмдарынын;
 - башталгыч кесиптик билим берүү окуу уюмдарынын;
 - атайын билим берүү уюмдарынын;
 - балдарга, өспүрүмдөргө жана жаштарга кошумча билим берүү уюмдарынын;
 - жеке мектептердин кызматкерлери.

2. Илим күнүнө карата (10-ноябрь):

- жогорку жана орто атайын окуу жайларынын;
- илим тармагында эмгектенген билим берүү мекемелеринин кызматкерлери,

3. Билим берүү мекемелеринин мааракелерине карата.

“Кызматтык салымы үчүн” медаль: жылына бир жолу

4. Жыл жыйынтыгына карата (30-дскабрь):

29. Комиссия министрликтин тапшырмасынын негизинде даталуу күндөрдө дагы сыйлоого сунуштоого чечим кабыл алышы мүмкүн

8. Кыргыз Республикасынын Билим берүү жана илим министрлигинин ведомстволук сыйлыктары менен сыйлоого көрсөтү критерийлери

3 1. Мектепке чейинки билим берүү уюмдары, жалпы билим берүү уюмдары, мектептен тышкаркы билим берүү уюмдары, атайын билим берүү уюмдары, балдарга, өспүрүмдөргө жана жаштарга кошумча билим берүү уюмдары үчүн:

- Окуучусу олимпиаданын жеңүүчүсү болушу (республика, чет өлкөдө);
- Окуучусу жалпы республикалык тестирлөөдө жогорку балл алуусу же алтын сертификатын ээси болушу, акыркы 5 жылдагы ЖРТдан окуучуларынын орточо жетишүүсү;
- Акыркы 3 жылдагы квалификациясын жогорулатуу курстарына катышуусу;
- Республикалык “Жыл мугалими” сынагында жеңүүчү болуусу;
- Орто мектептер учун окуу китептеринин, окуу-методикалык эмгектердин авторлору болуусу;

- Орто мектептер учун билим берүү стандарттары боюнча окуу программалардын авторлору болуусу;
 - Окуу-тарбия процессинде алдынкы жаңы методдорду жана инновациялык педагогикалык ыкмаларды, мастер-класстарды практикада колдонуусу жана кесиптештери арасында жайылтуусу;
 - Эл аралык же республикалык долбоорлор менен иштеп, билим берүү мекемесине акча каражатын алып келүүсү;
 - Билим берүү кызматкерлеринин окутууда патенттелген илимий ачылыштардын ээси болуусу;
 - Билим берүүнүн сапатын кепилдоочу ар түрдүү комиссиялардагы, жумушчу топтордогу (көз карандысыз аккредитациялык агенттиктердин эксперти, эл аралык деңгелдеги жалпы билим берүүнү реформаоо боюнча уюмдардын эксперти иш алып баруусу
-
- уюштурулган рейтингдерге катышуусу; Диссертациялык кеңештин мүчөсү жана кандидаттык, доктордук диссертацияларга жетекчи болуусу;
 - Министрлик же көз карандысыз уюмдар тарабынан
 - Акыркы 3 жылдагы квалификациясын жоторулатуу курстарына катышуусу;
 - Билим берүүнүн, илимдин сапатын кепилдөөчү ар түрдүү комиссиялардагы, жумушчу топтордогу (көз карандысыз аккредитациялык агенттиктердин эксперти, эл аралык деңгелдеги кесиптик билим берүүнү, илимди реформалоо боюнча уюмдардын эксперти) иш алып баруусу;
- Кыргыз Республикасынын Билим берүү жана илим министрлигинин ведомстволук сыйлыктары менен сыйлоого келип түшкөн документтердин убактысы 33.”Билим берүүнүн мыктысы ттөш белгиси жана Ардак грамотасы менен сыйлоо үчүн сыйлоо материалдар төмөнкү даталарга карата белгиленген мөөнөтөн кечигүүсүз келип тушуусу зарыл:
- Акыркы конгуроо (30-март);
 - Билим берүү кызматкерлеринин күнүнө карата (30-июнь);
 - Билим күнүнө карата (30-сентябрь); • билим берүү мекемелеринин мааракелерине карата (комиссиянын чсчимине) ылайык жүргүзүлүшү мүмкүн); Кызматташтык салымы үчүн” медалы бир жолу;
 - Жыл жыйынтыгына карата (Коммисиянын чеимимне ылайык жургузулушу мүмкүн)
- 10.Сыйлыкка корсөтүүдө комиссиянын өзгөчө учурларда кароо тартиби жөнүндө Кыргыз Республикасынын Билим берүү жана илим министрлигинин ведомстволук сыйлыктары боюнча комиссиясы сунушун талапкердин билим берүү жана илим тармагына кошкон өзгөчө салымын эске алуу менен төмөнкү өзгөчө учурларда:

11. Жалпы жоболор

35. "Билим берүүнүн мыктысы", "Илимдин мыктысы" төш белгилери тоштун он жагына тагылат жана мамлекеттик сыйлыктардан төмөн жайгаштырылат, "Кызматташтык салымы үчүн" медалы төштүн сол жагына тагылат жана мамлекеттик сыйлыктардан төмөрг жайгаштырылат.

36. "Билим берүүнүн мыктысы", "Илимдин мыктысы" төш белгилеринин, "Кызматташтык салымы үчүн" медалынын күбөлүктөрү жана Ардак грамотасы жоголуп кеткен учурда, сыйланган адамдын жазуу жүзүндөгү арызына ылайык, мурунку чыгарылган буйруктун негизинде күбөлүктүн көчүрмөсү-дубликаты берилет, даярдалган күбөлүктүн көчүрмөсүнө министрдин биринчи орун басары жана министрдин орун басарлары кол койгонго укуктуу, ал эми жоголуп кеткен төш белги кайрадан экинчи жолу берилбейт.

37. Комиссиянын сыйлоо же сыйлоодон баш тартуу жөнүндөгү чечими боюнча даттануулар, арыздар Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына ылайык каралат.

38. Тартиптик жаза коллонулган кызматкерлерли сыйлоого көрсөтүүгө бул жазалар белгиленген тартипте алынып салынганга жэ жоюлганга чейин

жол берилбейт жана аны көзөмөл кылууга сунуштаган тарап милдеттүү .

39. Негизсиз сыйлоого сунуш берген билим берүү мекемелеринин жетекчилери Кыргыз Республикасынын мыйзамдарынан ылайык жоопкерчиликке тартылат.

40. Кыргыз Республикасынын Билим берүү жана илим министрлигинин ведомстволук сыйлыктарды кароо боюнча комиссиянын катчысы келип түшкөн бардык сыйлоо материалдарды , комиссиянын кароосуна алып чыгууга комиссиянын чечими боюнча протоколдор даярдап, бардык комиссия мүчөлөрүн кол койдуруп, "Билим берүүнүн мыктысы", "Илимдин мыктысы" төш белгил, ерин «Кызматташтык салымы үчүн» медалын даярдап чыгарууга, Ардак грамотаны басмаканага даярдатууга, сыйлыктарды таратууга милдеттүү.

41. Кыргыз Республикасынын Билим берүү жана илим министрлигинин ведомстволук сыйлыктары Кыргыз Республикасынын Билим берүү жана илим министри, министрдин биринчи орун басары, орун басарлары, алардын тапшырмасы менен ведомство алдындагы мекемелердин, уюмдардынын, окуу жайлардын, аймактык билим берүү бөлүмдөрдүн жетекчилери аркылуу ыйгарылат.

42. Жеке адамдын юбилейине карата ведомстволук сыйлыктар менен сыйлоо жүргүзүлбөйт.

43. Кыргыз Республикасынын Билим берүү жана илим министрлигинин ведомстволук сыйлыктары сыйлык ээсинин өзүнө салтанаттуу түрдө тапшырылат. Ошол эле учурда, "Билим берүүнүн мыктысы", "Илимдин мыктысы" төш белгилеринин, "Кызматташтык салымы үчүн" медалынын күбөлүгү кошо берилет.

44. Кыргыз Республикасынын Билим берүү жана илим министрлигинин ведомстволук сыйлыктарынын материалдары Кыргыз Республикасынын Билим берүү жана илим министрлигинин архивинде бир жыл сакталат жана мөөнөтү бүткөн учурда акт түзүлүп, жокко чыгарылат.

45. үАрдак грамотанын бланкынын (1-тиркеме), “Билим берүүнүн мыктысы” төш белгисинин (2-тиркеме), “Илимдин мыктысы” төш белгисинин (3-тиркеме), “Кызматташтык салымы үчүн” медалынын (4-тиркеме) сүрөттөлүштөрү сыйлыктарга күбөлүктөрдүн үлгүлөрү (5-6-тиркемелер) жана Кыргыз Республикасынын Билим берүү жана илим ведомстволук сыйлыктарына көрсөтүү үчүн даярдала турган документтердин тизмеси (7-10-тиркемелер) ушул Жобо менен бекитилет.

46. Бул Жобого өзгөртүү жана толуктоолор Кыргыз Республикасынын Билим берүү жана илим министрлигинин ведомстволук сыйлыктары менен сыйлоо боюнча комиссиясы тарабынан сунушталып, Кыргыз Республикасынын Билим берүү жана илим министрлигинин жетекчиси тарабынан киргизилет.